

Retningslinjer for Spirekassen

Formålet med Spirekassen er at hjælpe borgere hurtigt i gang med helt nye projekter og initiativer til gavn og glæde for vanløseborgere.

Spirekassen skal give plads til kreativ udfoldelse i bydelen og understøtte, at ansøger kan eksperimentere og afprøve nyskabende idéer, koncepter, formater m.v.

Alle kan søge Spirekassen.

Ansøger kan søge op til 5.000 kr. og forvente at få svar på ansøgningen inden for 3 uger (gælder dog ikke juli).

Betingelser for støtte:

- Projektet skal være offentligt tilgængeligt
- Projektet skal foregå i Vanløse eller være for Vanløses borgere.
- Projektet skal være nyskabende, og ansøger må ikke tidligere have modtaget støtte til lignende projekter i Vanløse Lokaludvalg.
- Projektet skal indeholde en høj grad af frivillighed
- Projektet må ikke være afholdt før, lokaludvalget har givet tilsagn.
- Støtten gives som en underskudsgaranti. Det betyder, at dit projekt ikke kan give overskud, og at eventuelle andre indtægter skal modregnes udgifterne og fremgå af regnskabet.
- Du skal kreditere Vanløse Lokaludvalg, når du reklamerer for projektet (reklame, omtale, sociale medier m.m.)

Forudbetaling af støtte

Der kan efter en konkret anmodning og vurdering udbetales op til 50 % af støttebeløbet på forskud, hvis det er nødvendigt for at gennemføre aktiviteten. Ved eventuel forudbetaling er modtageren personligt ansvarlig for pengene, indtil aktiviteten er afsluttet, og evalueringen er godkendt af sekretariatet.

Ansøgningsprocedure og regnskab

Ansøgningen skal indsendes via det ansøgningsskema, du finder på lokaludvalgets hjemmeside. Lokaludvalget behandler ansøgninger løbende, og når du har sendt din ansøgning, kan du forvente at få svar inden for 3 uger (gælder dog ikke i juli) sammen med begrundelse, krav og betingelser.

Efter projektet er afholdt, skal du indsende evaluering, regnskab og fotodokumentation af arrangementet. Regnskabet skal være sammenligneligt med budgettet. Evaluering og regnskab skal indsendes senest én måned efter projektet er afsluttet.

Regnskab og evaluering kan ikke indsendes senere end den 31. december i det pågældende kalenderår.

Har du spørgsmål til retningslinjerne for Vanløsepuljen, er du velkommen til at kontakte Sekretariatet for Vanløse Lokaludvalg på vanloeselokaludvalg@okf.kk.dk

